

## 発表についてのご案内

### □ 演演者の皆様

#### 1 使用機材

- ご自身のパソコンを用いて発表して頂きます。必ずACアダプタもご用意ください。
- 発表はすべてPowerPointによるPCプレゼンテーションで行います。
- 液晶プロジェクタの解像度はXGA (1024×768dpi) です。一面映写となります。
- 会場ではD-sub15ピン (ミニ) のケーブルコネクタをご用意いたします。一部ノートPCでは本体付属のコネクタが必要な場合がありますので、必ずご自身でご用意ください。
- 利用機種・OS・アプリケーションに制限はありませんが、D-sub15ピン (ミニ) によるモニタ出力が必要です。
- 動画もご利用いただけますが、PCから外部モニタに正しく表示されるか、再生できるか確認の上、お持ちください。リンク切れにご注意ください。
- 音声出力はできません。
- スクリーンセーバー、省電力モードの解除は事前に設定してください。



VGA端子  
(D-sub15ピン)

#### 2 受付

- PCデータ受付はございませんので、ご発表20分前までに会場前方のオペレータ席へPCをお持ちください。オペレータ席ではデータの修正や変更は行えませんが、完成データをお持ちください。
- 念のためバックアップとして、発表データはUSBフラッシュメモリーなどにも保存してお持ちください。
- ご持参いただくPCに保存されている大切なデータの損失を避けるため、事前にデータのバックアップをお取りください。
- 前演者が登壇されましたら、次演者席で待機してください。

#### 3 発表

- 発表時間、質疑応答時間はセッションにより異なります。メールにてご案内させていただきます。
- 発表時は、演者ご自身が、演台上のキーボード・マウス等を用いて操作してください。
- 発表終了1分前に黄色ランプ、発表終了時に赤色ランプを点灯してお知らせいたします。発表時間・質疑応答時間を厳守し、円滑な運営にご協力をお願いいたします。

### 座長の皆様

- 1 セッション開始10分前までには会場最前列の次座長席にご着席ください。
- 2 発表終了1分前に黄色ランプ、発表終了時に赤色ランプを点灯してお知らせいたします。
- 3 発表時間・質疑応答時間を厳守し、円滑な運営にご協力をお願いいたします。

## ポスター発表者の皆様

---

### 1 ポスターサイズ

- 掲示有効スペースは縦210cm×横90cmです。

### 2 セットアップ

- すべてのポスターは8月2日(金) 11:30～12:30の間にセットアップしてください。
- パネル左上には予め演題番号が掲示されていますので、ご自身の番号を確認の上、貼り出してください。
- 演題番号以外の演題名、所属、演者名はご自身でご準備ください。
- パネルに貼り付けるための画鋏は会場に用意いたします。

### 3 発表時間

- ポスター番号が奇数の方は8月2日(金) 18:00～18:30の間、ポスター番号が偶数の方は8月2日(金) 18:30～19:00の間をコアタイム(発表者が発表する時間帯)とします。コアタイム中は必ずご自身のポスターの近くにいてください。座長はおりません。

### 4 撤去

- ポスターの撤去は、懇親会の終了後、20:30～20:45の間をお願いいたします。お早めにお帰りの際は、ポスターセッション終了後に撤去いただいて構いません。
- 上記時間を過ぎても引き取りのないポスターは、事務局にて処分させていただきますことを予めご了承ください。

